

**Отчет о выполнении плана действий «Дорожной карты» по обеспечению введения федерального государственного образовательного стандарта дошкольного образования  
в МБДОУ «Детский сад с. Казацкое»  
Красногвардейского района Белгородской области  
1. Основные направления**

- *Создание нормативно-правового, методического и аналитического обеспечения реализации федерального государственного образовательного стандарта дошкольного образования;*
- *Создание организационного обеспечения реализации федерального государственного образовательного стандарта дошкольного образования;*
- *Создание кадрового обеспечения введения федерального государственного образовательного стандарта дошкольного образования;*
- *Создание финансово-экономического обеспечения введения федерального государственного образовательного стандарта дошкольного образования;*
- *Создание информационного обеспечения введения федерального государственного образовательного стандарта дошкольного образования.*

**1. Мероприятия по обеспечению введения федерального государственного образовательного стандарта дошкольного образования в МБДОУ «Детский сад с. Казацкое»**

№ п/п	Направления мероприятия	Сроки	Мероприятия		
			Институциональный уровень (ОУ)	Ответственный	Отметка о выполнении
1.1.1.	Разработка и утверждение плана действий («дорожных карт») по обеспечению введения ФГОС ДО	март – апрель 2014 г.	Разработка и утверждение «дорожной карты» по обеспечению введения ФГОС ДО в образовательной организации	Заведующий воспитатель	разработан и утвержден план действий («Дорожная карта») по введению и реализации ФГОСДО(приказ №13 от 03 марта 2014г.)
1.1.2.	Формирование банка данных нормативно правовых документов федерального, регионального, муниципального уровней регламентирующих введение и реализацию ФГОС ДО	2014 -2015г.	<b>Постоянно</b> Приведение локальных актов образовательной организации в соответствие с нормативными документами различного уровня	заведующий	Локальные нормативные документы ДОУ приведены в соответствие
<b>1.2.Анализ стартовых условий введения ФГОС ДО</b>					
1.2.1.	Проведение оценки	сентябрь 2014 г.	Проведение в образовательной	Заведующий	ДОО приняла

	стартовых условий введения ФГОС ДО		организации оценки стартовых условий введения ФГОС ДО	воспитатель	участие во Всероссийском мониторинге условий реализации ФГОС ДО
<b>1.3. Методическое сопровождение разработки основной образовательной программы дошкольного образования (на основе ФГОС ДО)</b>					
1.3.1.	Проведение семинара по методическому сопровождению введения ФГОС ДО.		Организация участия в муниципальных семинарах по введению ФГОС ДО	Заведующий воспитатель	
1.3.2.	Информационно-методическое обеспечение разработки образовательных программ дошкольных образовательных организаций	Сентябрь-декабрь 2014г	Использование методических материалов при разработке образовательной программы образовательной организации	Заведующий воспитатель	Разработана образовательная программа дошкольного учреждения (протокол педсовета № 1 от 28 августа 2014г.)
1.3.3.	Методическое сопровождение введения ФГОС ДО	2014-2016гг. постоянно	Организация образовательного процесса в рамках введения ФГОС ДОс учетом методического письма	Заведующий воспитатель	Осуществление образовательного процесса в рамках введения ФГОС ДО
<b>1.4.Мониторинг условий реализации ФГОС ДОв образовательных организациях Белгородской области</b>					
1.4.1.	Участие во Всероссийском	Июнь 2014 г.-ноябрь 2015г.	Проведение мониторинга в образовательной организации	заведующий	Участие во Всероссийском

	мониторинге условий реализации ФГОС ДО				мониторинге условий реализации ФГОС ДО
1.4.2.	Планирование работы по созданию условий для реализации ФГОС ДО	Март 2014г.	Корректирование «дорожной карты» по обеспечению введения ФГОС ДО в образовательной организации в части создания условий	Заведующий воспитатель	
1.4.3.	Нормативно-правовое обеспечение проведения оценки эффективности деятельности (рейтинга) образовательных организаций, реализующих образовательные программы дошкольного образования	Ноябрь 2014 г.	Изучение положения о рейтинге, проведение необходимых предварительных расчетов показателей	заведующий	Работа ведется постоянно
1.4.4.	Проведение оценки эффективности деятельности (рейтинга) образовательных организаций, реализующих образовательные программы	Декабрь 2014 г.- январь 2015 г. Декабрь 2015- январь 2016 гг.	Участие в рейтинге. Своевременное внесение данных образовательной организации в ЭМОУ	заведующий	Участие в рейтинге в 2014 году. Своевременно вносятся данные в ЭМОУ

	дошкольного образования, Белгородской области в 2014 году				
1.5.	Ознакомление и использование в работе методических рекомендаций Минобрнауки России о базовом уровне оснащенности средствами обучения и воспитания для организации развивающей предметно-пространственной среды в соответствии с требованиями ФГОС ДО	Декабрь 2014г.- январь 2015г.  постоянно	<p>Корректировка разделов основной образовательной программы дошкольного образования с учетом базовой оснащенности развивающей предметно-пространственной среды образовательной организации</p> <p>Создание предметно-пространственной среды образовательной организации в соответствии с требованиями ФГОС ДО</p>	Заведующий  воспитатель	Работа ведется постоянно

**1.6. Введение федерального реестра примерных основных образовательных программ, используемых в образовательном процессе в соответствии с ФГОС ДО**

1.6.1.	Экспертиза примерных образовательных программ дошкольного образования (учет региональных этнокультурных особенностей)	Постоянно, после утверждения приказом Минобрнауки России		заведующий	При разработке образовательной программы использовалась примерная образовательная программа, находящаяся в федеральном реестре
--------	---	--	--	------------	--

**2. Организационное обеспечение реализации ФГОС ДО**

2.1.	Координация деятельности по исполнению «дорожной карты» плана действий по введению ФГОС ДО	Март 2014г.	Создание рабочей группы образовательной организации по введению ФГОС ДО	заведующий	Приказ от 3 марта 2014 года «О создании рабочей группы по введению ФГОС ДО»
------	--	-------------	---	------------	---

**3. Кадровое обеспечение введения ФГОС ДО**

3.1.1.	Разработка и реализация плана-графика повышения квалификации для	2014-2016гг.	Разработка плана-графика повышения квалификации для руководителей и педагогических	заведующий	Разработан план-графика повышения квалификации
--------	--	--------------	--	------------	--

	руководящих и педагогических работников образовательного учреждения в условиях реализации ФГОС ДО		работников образовательного учреждения		для руководящих и педагогических работников образовательного учреждения
3.1.2.	Организация межкурсового сопровождения педагогов через педагогические ассоциации, мастер-классы, педагогическое проектирование (образовательных маршрутов, образовательной среды, реализации программы)	2014-2016гг.	Участие руководящих и педагогических работников в мероприятиях по межкурсовому сопровождению	заведующий	-
3.1.3.	Создание банка педагогического опыта по реализации ФГОС ДО	Декабрь 2014 г.- Декабрь 2016 г.	Выявление и изучение педагогических материалов на уровне образовательной организации	заведующий	-

<b>3.2. Разработка методических рекомендаций по проведению аттестации педагогических работников дошкольных организаций</b>					
3.2.1.	Информационное обеспечение проведения аттестации педагогических работников дошкольных организаций	Август 2015г.	Организация участия в семинарах	заведующий	-
3.2.2.	Организация проведения аттестации педагогических работников в соответствии с методическими рекомендациями Минобрнауки	Июль 2015 г.- 2016 г.	Учет методических рекомендаций в сопровождении педагогов образовательной организации в период аттестации педагогических работников в целях установления квалификационной категории и в процессе проведения аттестации на соответствие занимаемым должностям	заведующий	-
<b>3.3. Разработка предложений по изменению ФГОС СПО и ВПО по направлениям подготовки: педагогическое образование, психологическое образование, специальное (дефектологическое образование)</b>					
3.3.1.	Привлечение молодых специалистов для работы в образовательных организациях	2015-2016 гг.	Организация наставничества в образовательной организации	заведующий	-
<b>4. Финансово-экономическое обеспечение ФГОС ДО</b>					

4.1.1.	Разработка системы оплаты труда и стимулирования работников дошкольных образовательных организаций, обеспечивающих государственные гарантии реализации прав на получение общедоступного и бесплатного дошкольного образования.	Январь-март 2014 г.	Использование Методики для эффективного расходования средств учредителя и субъекта РФ Заключение эффективных контрактов с работниками образовательной организации	Заведующий, финансово-экономический отдел УО	Заключение эффективных контрактов с работниками образовательной организации
4.1.2.	Формирование муниципального задания образовательной организации на предоставление услуг дошкольного образования	Ежегодно (сентябрь-декабрь)	Выполнение муниципального задания	Заведующий, финансово-экономический отдел УО	Муниципальное задание выполняется
<b>5. Информационное обеспечение введения ФГОС ДО</b>					
5.1.1.	Проведение августовских секций педагогов образовательных организаций «Профессиональная деятельность	Август 2014 , август 2015, август 2016 гг.	Организация участия педагогов образовательной организации в августовских секциях «Профессиональная деятельность педагога в условиях введения ФГОС ДО»	заведующий	Участие в работе августовской секции заведующих ДОУ август 2015г.

	педагога в условиях введения ФГОС ДО»		.		
<b>5.2. Информационное сопровождение в СМИ хода реализации ФГОС ДО</b>					
5.2.1.	Организация общественного обсуждения проекта «дорожной карты» по обеспечению введения ФГОС ДО	Февраль 2014 г.	Участие в общественном обсуждении проекта «дорожной карты» по обеспечению введения ФГОС ДО.	заведующий	-
5.2.2.	Общественные обсуждения хода реализации ФГОС ДО в Белгородской области	2014-2016 гг.	Рассмотрение «дорожной карты» введения ФГОС ДО образовательной организации на заседаниях органов самоуправления	заведующий	Вопрос рассмотрен на заседании педагогического совета ДООУ
5.2.3.	Информационное сопровождение хода реализации ФГОС ДО в СМИ	Февраль-март 2014 г.	Создание раздела «Введение ФГОС ДО» на сайте образовательной организации. Подготовка информации для размещения на сайте и публикации в СМИ.	заведующий	Создан раздел «Введение ФГОС ДО»